

ที่ อด ๗๔๐๐๑/ว ๗๖



สำนักงานเทศบาลตำบลคำบง
อำเภอบ้านผือ อด ๔๑๑๖๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เรียน นายกเทศมนตรีและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่องรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการ
สรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อส่งจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคำบง ดังนี้

สำนักปลัด

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลคำบง
จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครดังกล่าว โดยผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมที่สำนักงานเทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี หรือเบอร์โทรศัพท์ ๐-๔๒๑๕-๐๒๐๖
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายธวัชชัย ทองทิพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลคำบง

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร ๐-๔๒๑๕-๐๒๐๖

www.khambong.go.th



ผู้ตรวจการ
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
พ.ศ. ๒๕๖๙



ประกาศเทศบาลตำบลคำบง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในการช่วยปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุดรธานี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เทศบาลตำบลคำบงจึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัดเทศบาล

๑. คนงาน (พนจ.ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสื่อมไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ก.ท.จ. กำหนด ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคำบง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ให้ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ในวันและเวลาราชการตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมทางเบอร์โทรศัพท์ ๐-๔๒๑๕-๐๒๐๖

๓.๒. หลักฐานการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อไว้ในเอกสารทุกฉบับในวันสมัคร ดังนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามประทับหลังรูปด้วย

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล

๓.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร ตรงตามประกาศรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานตามวันเวลา และสถานที่ ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครและหากมีการปลอมแปลงเอกสารในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งหรือคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท โดยให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง หากไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนมาสมัคร เทศบาลตำบลคำบง ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงิน

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลคำบง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลคำบง

๕. วัน เวลา สถานที่ดำเนินการสอบ

วัน/เวลา	วิชา	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (สอบข้อเขียน)	ห้องประชุม ชั้น ๑ เทศบาลตำบลคำบง	
๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)		

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถภาพตามหลักเกณฑ์ การประเมินตามรายละเอียด ที่เกี่ยวกับการรับสมัครตามท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข.)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตรรวมกันไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- เทศบาลตำบลคำบง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี และเว็บไซต์เทศบาลตำบลคำบง

- การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เทศบาลตำบลคำบง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาครวมกันสูงสุด ลงมาตามลำดับ กรณีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

โดยบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี เว้นแต่เทศบาลตำบลคำบง มีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่ แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้ จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามลำดับในการประกาศผู้สอบคัดเลือก ได้เข้าเป็นพนักงานจ้าง และจะทำการบรรจุแต่งตั้งได้ เมื่อผ่านความเห็นชอบของ ก.ท.จ.อุดรธานี เท่านั้น และให้ผู้สอบคัดเลือกได้มาทำสัญญากับเทศบาลตำบลคำบงนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือเรียกตัว ให้มาทำสัญญา หากไม่มาทำสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด เทศบาลตำบลคำบง จะถือว่าสละสิทธิ์และจะทำการเรียกผู้สอบได้ในลำดับต่อไปแทน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘



(นายรัชชัย ทองทิพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลคำบง

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง คนงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ใช้แรงงานทั่วไปและงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงและมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและมีความรู้
ความสามารถในการสื่อสาร เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความขยันและอดทน

อัตราค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๒. ค่าครองชีพ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ข.

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง คนงาน

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖
- เหตุการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ปัจจุบัน
- ความรอบรู้เกี่ยวกับตำบลคำบง

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ
ทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ
ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม
ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม