

ประกาศเทศบาลตำบลคำบง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลคำบง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

.....

ด้วยเทศบาลตำบลคำบง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลคำบง ในตำแหน่งว่าง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลคำบง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา รายละเอียดดังนี้

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองคลัง
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ อัตรา รายละเอียดดังนี้

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานนักทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์) จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา
- คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองคลัง
- คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด กองช่าง
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยประปา) จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด กองศึกษา
- คนงานทั่วไป (นักการภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครและผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า สิบแปดปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีจนถึงวันสมัคร

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลาจ้างอัตราเงินค่าตอบแทนในตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๓. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครสอบคัดเลือกพร้อมทั้งยื่นหลักฐานและเอกสารในการรับสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดดังกล่าว จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๔ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา

๔.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

** เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ **

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี **ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบรับสมัครด้วยลายมือชื่อตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร และผู้รับสมัครมีสิทธิ์เลือกตำแหน่งที่สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น สอบถามรายละเอียดได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำบง โทรศัพท์ ๐๔๒-๑๕๐๒๐๖

๖. วิธีการสมัคร

๖.๑ ผู้สนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัคร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัคร และเอกสารสมัครสอบคัดเลือก ด้วยลายมือชื่อตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน

๖.๓ ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และเลือกสรร

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทุกตำแหน่ง ยกเว้นตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

๑.๑ สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๑.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

การทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ ซึ่งอาจเป็นความรู้ที่จะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และต้องมี เช่น ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

๒.๑ สอบภาคปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒.๒ สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

การทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ ซึ่งอาจเป็นความรู้ที่จะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และต้องมี เช่น ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๓. พนักงานจ้างทั่วไป (ทุกตำแหน่ง)

๓.๑ สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

การทดสอบสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ ซึ่งอาจเป็นความรู้ที่จะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และต้องมี เช่น ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรณหาและเลือกสรร

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์ https://khambong.go.th

๙. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาเลือกสรร

กำหนดการสรรหาและเลือกสรร **วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

วัน/เวลา	วิชา	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (สอบข้อเขียน ๕๐ ข้อ)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลคำบง	
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (สอบข้อเขียน ๕๐ ข้อ)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลคำบง	
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และทดสอบภาคปฏิบัติ (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)	ห้องประชุม เทศบาลตำบลคำบง และลานหน้าสำนักงาน เทศบาลตำบลคำบง	

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคที่สอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และขึ้นบัญชี

กำหนดประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และขึ้นบัญชี **วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลคำบง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี และทางเว็บไซต์ https://khambong.go.th โดยเรียงลำดับที่ตามคะแนน และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ซึ่งบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไป เมื่อสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลคำบง อาจพิจารณาให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลคำบง ในการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลคำบงกำหนด

เทศบาลตำบลคำบง ดำเนินการสรรหาด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้นายกเทศมนตรีตำบลคำบงทราบด้วย

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลคำบงขอสงวนสิทธิ์ ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธวัชชัย ทองทิพย์)
นายกเทศมนตรีตำบลคำบง

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัด

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลาง ดูแลรักษา บำรุงรักษาทำความสะอาด ตรวจสภาพตามคู่มือรถ แก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นของรถยนต์ส่วนกลางกับหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิ มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก

๒. มีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในงาน

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อัตราค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองคลัง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประกาศ สำรวจ รับแบบแสดงรายการ คำร้องคำขอ หรือเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนในขั้นต้น ช่วยรับและนำส่งเงินออกหลักฐานลงบัญชีทะเบียนต่างๆ และติดตามทวงถามเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าปรับ รายได้จากทรัพย์สินและรายได้อื่นๆ การเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องอื่นๆ ของผู้เสียภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียม หรือรายได้อื่นๆ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน ลงรหัสใบแสดงรายการเสียภาษี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการการตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชีพาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อัตราค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองคลัง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุการเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุการแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง การปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธาก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกลช่างไฟฟ้า หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชีเลขานุการ เทคนิคการตลาด เศรษฐศาสตร์การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรม เครื่องกล พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธาก่อสร้าง ช่างเครื่องกล ช่างไฟฟ้าหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อัตราค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองช่าง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา (จำนวน ๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานการประปา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการผลิต การติดตั้ง การจำหน่ายน้ำประปา รวมทั้งการจัดเตรียมน้ำสะอาดบริการประชาชน และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง และการดำเนินการต่างๆ ในยามที่จำเป็น ตลอดจนการควบคุมงบประมาณรายได้ รายจ่าย พัสดุและทรัพย์สินต่างๆ การวางแผน การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การแก้ไขปัญหา และข้อบกพร่องต่างๆ ของการประปา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ช่างไฟฟ้า หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้าหรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกล ช่างกลโรงงาน ช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อัตราค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

<u>ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองช่าง</u>

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา (จำนวน ๑ อัตรา)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับช่างโยธาตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น การช่วยออกแบบ การควบคุม การก่อสร้างและบำรุงรักษาด้านโยธา การวางโครงการก่อสร้างในด้านงานช่างโยธา ปฏิบัติงานสำรวจต่างๆ เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ เป็นต้น คัดลอกแบบ เขียนแบบ ซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมโยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค สถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

อัตราค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

<u>ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด</u>

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานนักทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการแต่งตั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับหมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๔. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการพิจารณา ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะกับดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมตลอดถึงภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัยการป้องกันฝ่ายพลเรือนและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับหมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจ เผยแพร่สนับสนุนผลงานและนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรัฐบาล เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น เป็นสื่อเชื่อมโยงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับหมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๔. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

<u>ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด</u>

ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของรถบรรทุกขยะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ทุกเวลา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆ ในการใช้รถบรรทุกขยะ ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้รถบรรทุกขยะไว้เป็นหลักฐาน จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถบรรทุกขยะ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับหมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิ มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก

๒. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติที่ต้อใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองคลัง

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติที่ต้อใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้

๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยประปา) จำนวน ๒ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติที่ต้อใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ก.)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (นักการภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติที่ต้อใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้

๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ และไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด มีความขยันอดทน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

การจ้างพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ได้รับค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

- พนักงานขับรถยนต์

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม **คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

๒. ทดสอบภาคปฏิบัติ ในการขับรถยนต์สำนักงานตามที่คณะกรรมการกำหนด **คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน**

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- เหตุการณ์ ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลตำบลคำบง
- ความรอบรู้ทั่วไปในตำบลคำบง

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- เหตุการณ์ ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลตำบลคำบง
- ความรอบรู้ทั่วไปในตำบลคำบง

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พรบ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- เหตุการณ์ ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลตำบลคำบง
- ความรอบรู้ทั่วไปในตำบลคำบง

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปา รวมทั้งการผลิตและจำหน่ายน้ำประปา
- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องสูบน้ำและการใช้งาน
- ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองคลัง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- เหตุการณ์ ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ปัจจุบัน
- ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลตำบลคำบง
- ความรอบรู้ทั่วไปในตำบลคำบง

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ.๒๕๔๘
- ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก
- ความรู้เกี่ยวกับการตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง
- ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการสร้าง
- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง
- ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ และคอนกรีตเทคโนโลยี

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ ความสามารถทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

(ภาคผนวก ข.)

รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลคำบง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานนักทรัพยากรบุคคล)
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์)
- คนงานประจำรถขยะ
- คนงานทั่วไป

สังกัด กองคลัง

- คนงานทั่วไป

สังกัด กองช่าง

- คนงานทั่วไป (ผู้ช่วยประปา)

สังกัด กองศึกษา

- คนงานทั่วไป (นักการภารโรง)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. โดยใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัวประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะเฉพาะบุคคล และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่นการใช้ภาษา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ บุคลิกภาพ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม